

# ANMELDEBOGEN

## Grundschulverbund Uffeln-Exter

Schulstandort: Exter  
Schulstr. 2, 32602 Vlotho  
Tel. 05228/7106



### 1. Persönliche Daten

Nachname:	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich
Vorname:	Konfession:
Straße/Hausnummer/ PLZ/ Ort	
Geburtsdatum:	Geburtsort:
Telefon:	Staatsangehörigkeit:
Der Nachweis über Impfschutz gegen Masern gem. §20 Abs. 9 IFSG liegt vor <input type="checkbox"/>	Religionsunterricht: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein wenn „Nein“, darf an schulinternen, christlichen Veranstaltungen teilnehmen: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Fahrschüler: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Schulweg über 2 km	Einstiegstelle:
Für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen/ Allergien:	
Wunschkind:	

### 2. Angaben zu den Erziehungsberechtigten

	Erziehungsberechtigter 1	Erziehungsberechtigter 2
Name, Vorname		
Adresse, wenn abweichend		
Geburtsland		
Staatsangehörigkeit		
Telefon (privat)		
Telefon (mobil)		
E-Mail-Adresse		

### 3. weitere Angaben

Teilnahme OGS <input type="checkbox"/>	Bis 15:00 <input type="checkbox"/>	bis 16:30 <input type="checkbox"/>	Ferien <input type="checkbox"/>
Teilnahme HSU <input type="checkbox"/> Sprache:			
Besucher Kindergarten:			

	Zeitraum/ Ort
Frühförderung hat stattgefunden <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Nachweise liegen vor <input type="checkbox"/> Nachweise werden nachgereicht	
	Zeitraum/ Ort
Logopädie hat stattgefunden <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Nachweise liegen vor <input type="checkbox"/> Nachweise werden nachgereicht	
	Zeitraum/ Ort
Ergotherapie hat stattgefunden <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Nachweise liegen vor <input type="checkbox"/> Nachweise werden nachgereicht	

### inweise zum Sorgerecht

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten. Die häufigsten Konstellationen – mit Konsequenzen für die Befugnis, Daten des Kindes an diese Person weiterzugeben – sind

- verheiratete zusammenlebende Eltern: gemeinsames Sorgerecht (§1626 BGB) = Mitteilung von Daten an beide Eltern grundsätzlich zulässig.
- getrenntlebende Eltern: grundsätzlich gemeinsames Sorgerecht, es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§1671 BGB) = Mitteilung grundsätzlich an beide Elternteile zulässig, aber bei gerichtlich anders lautender Entscheidung: Übermittlung nur an den festgelegten Sorgeberechtigten.
- Lebensgemeinschaften: unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern (§1626a BGB): gemeinsames Sorgerecht bei der Abgabe einer Sorgerechtsklärung der Eltern: Übermittlung an beide Elternteile, ansonsten nur an die Mutter.

Dabei ist zu berücksichtigen, dass nach §1687 BGB der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt ist. Der andere Elternteil ist seitens der Schule nur in Angelegenheiten von erheblicher Bedeutung zu beteiligen. Darunter fallen wichtige schulische Angelegenheiten wie: Anmeldung, Nichtversetzung, Nichtzulassung oder das Nichtbestehen einer Abschlussprüfung, der vorübergehende Ausschluss vom Unterricht über eine Woche hinaus, Entlassung von der Schule oder deren Androhung, Verweisung von allen öffentlichen Schulen oder deren Androhung und sonstige, schwerwiegende Sachverhalte, die das Schulverhältnis wesentlich beeinträchtigen.

Bei Alleinerziehenden: Haben Sie das alleinige Sorgerecht?		
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Gerichtsurteil/ Negativbescheinigung des Jugendamtes vom  _____	Einsicht erhalten am  _____ (Unterschrift Aufnehmender)
Bei Lebensgemeinschaften: haben Sie eine Sorgerechtsklärung abgegeben?		
<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Bei „Nein“: Ich bin damit einverstanden, dass auch der leibliche Kindsvater bzw. die Kindsmutter über die schulischen Leistungen unseres Kindes informiert wird.	Unterschrift der Mutter/ des Vaters

### Rechtliche Grundlage der Datenverarbeitung am Grundschulverbund Uffeln-Exter

Die Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die Schule erfolgt gemäß Art. 6 DS-GVO auf der Grundlage des Schulgesetzes NRW (SchulG) und der Verordnung zur Datenverarbeitung I (VO-DV I). Die nachfolgenden Angaben werden gem. der aktuell gültigen Datenschutzverordnungen und die Fragen zum Zusammenleben der Elternteile gemäß der aktuellen Rechtsprechung und des BGB erhoben. Die Speicherung der Daten erfolgt elektronisch und in Akten. Die weitere Datenverarbeitung richtet sich nach den Vorschriften des Schulgesetzes NRW sowie den ggf. ergänzenden Bestimmungen der Datenschutzverordnung Schule. Sie haben gem. Schulgesetz NRW ein Recht auf unentgeltliche Auskunft und Akteneinsicht.

Die Einwilligung zur Nutzung personenbezogener Daten kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Informationen bezogen sein. Im Falle des Widerrufs werden wir die entsprechenden Informationen löschen und nicht weiter nutzen. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. **Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.** Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung, Löschung** oder **Einschränkung**, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen zu. **Schulischer Datenschutzbeauftragter:** Christian Meyer, Datenschutzbeauftragter für die Schulen des Kreises Herford, Schulamt für den Kreis Herford, E-Mail: [dsb-schulen-hf@kreis-herford.de](mailto:dsb-schulen-hf@kreis-herford.de).

Hiermit melde/n ich/wir mein/unser Kind am Grundschulverbund Uffeln- Exter,

Standort Exter an.

Datum	Datum
_____ Unterschrift Erziehungsberechtigter 1	_____ Unterschrift Erziehungsberechtigter 2